

Regulamin Filia Lubelskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Krasnymstawie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Filia Lubelskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Krasnymstawie, zwana dalej jako „Filia LUTW” została utworzona na podstawie Uchwały Nr 3/2009 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Porozumienie Ziemi Krasnostawskiej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie powołania Filii LUTW w Krasnymstawie oraz porozumienia zawartego pomiędzy Zarządem Stowarzyszenia Towarzystwo Wolnej Wszechnicy Polskiej Oddział w Lublinie i Zarządem Stowarzyszenia Porozumienie Ziemi Krasnostawskiej z siedzibą w Krasnymstawie.

§ 2

1. Osobą prowadzącą Filię LUTW w Krasnymstawie w ramach swojej działalności statutowej jest Porozumienie Ziemi Krasnostawskiej z siedzibą w Krasnymstawie, wpisane do rejestru stowarzyszeń w Sądzie Rejonowym XIX Wydział Gospodarczy w Lublinie Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000023587. Porozumienie Ziemi Krasnostawskiej ma nadany numer Regon 110611313 i NIP nr 564-16-33-894.

2. Osoba prowadząca:

- 1) określa główne kierunki jej działalności,
- 2) wspólnie z instytucjami współdziałającymi, wymienionymi w § 3 zapewnia jej warunki organizacyjne i materialne.

§ 3

Instytucjami współdziałającymi w prowadzeniu Filii LUTW w Krasnymstawie, na podstawie Porozumienia z dnia 14 września 2009 r. są:

- 1) Miejska Biblioteka Publiczna,
- 2) Krasnostawski Dom Kultury,
- 3) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,

4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Rozdział II **Działalność Filii LUTW**

§ 4

1. Filia LUTW prowadzi działalność w ramach ustawicznego systemu kształcenia skierowanego do osób starszych oraz działalność publiczną na rzecz integracji wielopokoleniowej.

2. Filia LUTW współpracuje z instytucjami i organizacjami o zbliżonym profilu działalności, w szczególności z krajowymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz Forum Uniwersytetów Trzeciego Wieku woj. lubelskiego, a także z organizacjami senioralnymi z terenu Krasnegostawu i innymi podmiotami mogącymi wspierać jej działalność.

3. Celem działalności Filii LUTW jest:

- 1) stymulowanie rozwoju osobowego oraz intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności osób starszych;
- 2) prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej osób starszych;
- 3) aktywizacja społeczna osób starszych;
- 4) upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej;
- 5) podniesienie jakości życia osób starszych.

4. Nauczanie w Filii LUTW odbywa się w formie wykładów, ćwiczeń, warsztatów i konsultacji.

5. Wykłady mają charakter otwarty.

6. Filia LUTW prowadzi kształcenie ustawiczne w dwóch blokach zajęciowych:

- 1) zajęć edukacyjnych;
- 2) zajęć ruchowych.

7. Filia LUTW realizuje swoje cele również poprzez:

- 1) spotkania z przedstawicielami świata nauki, kultury, sztuki, polityki, gospodarki oraz innych środowisk o uznanym społecznym dorobku;
- 2) samopomoc koleżeńską, pracę społeczną i wolontariat słuchaczy;
- 3) spotkania sekcji tematycznych;
- 4) prowadzenie akcji informacyjnych i wydawniczych propagujących działalność Filii LUTW.

§ 5

1. Organami Filii LUTW w Krasnymstawie są:

- 1) Kierownik Filii LUTW powoływany przez Zarząd PZK,
- 2) Rada Słuchaczy wybierana przez samorząd Słuchaczy.

2. Samorząd słuchaczy tworzą wszyscy Słuchacze, którzy uiścili opłatę jednorazową z tytułu wstąpienia na Uniwersytet i nie złożyli rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach.

§ 6

Kierownik wspólnie z pozostałymi organami Filii LUTW:

- 1) opracowuje kierunki jej działalności i przedkłada do konsultacji Zarządowi PZK,
- 2) organizuje rekrutację słuchaczy,
- 3) opracowuje roczny harmonogram zajęć,
- 4) organizuje proces dydaktyczny, zapewniając niezbędną bazę lokalową oraz pozyskuje wykładowców i osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne,
- 5) podsumowuje wyniki corocznej działalności Filii LUTW oraz przedkłada je Zarządowi PZK.

§ 7

Rada Słuchaczy Filii LUTW w Krasnymstawie:

- 1) współdziała z kierownikiem Filii LUTW w realizacji zadań określonych w § 6,
- 2) zgłasza inicjatywy dotyczące doskonalenia działalności Filii LUTW,
- 3) prowadzi działalność integracyjną i samopomocową wśród słuchaczy oraz organizuje inne działania związane z funkcjonowaniem Filii LUTW.

§ 8

1. Rada Słuchaczy składa się z od 4 do 6 osób. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady poniżej 4 dobiera się osoby według kolejności otrzymanych głosów w wyborach.

2. Na pierwszym posiedzeniu po wyborach Rada Słuchaczy dokonuje wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

3. Posiedzenia Rady Słuchaczy zwołuje przewodniczący nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Uchwały Rady Słuchaczy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

5. Posiedzenia Rady Słuchaczy są protokołowane.

6. O posiedzeniach Rady Słuchaczy i ich porządku informowany jest kierownik Filii LUTW.

§ 9

1. Kadencja Rady Słuchaczy Filii LUTW trwa 3 lata.

2. Rada Słuchaczy wybierana jest podczas zebrania ogólnego, którego termin ustala Kierownik Filii LUTW w porozumieniu z Zarządem PZK.

3. Podczas zebrania ogólnego, słuchacze, zwykłą większością głosów, w sposób jawny, powołują Komisję Wyborczą w składzie 3 osób, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Rady Słuchaczy Filii LUTW. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

4. Komisja Wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów do Rady Słuchaczy Filii LUTW, którzy winni wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydat nie może być członkiem Komisji Wyborczej. Liczba zgłoszonych kandydatów nie może przekroczyć 12 osób (dwukrotność składu Rady Słuchaczy).

5. Komisja sporządza listę kandydatów i przygotowuje karty do głosowania. Nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

6. Wybory prowadzi przewodniczący Komisji Wyborczej. W dniu wyborów każdy ze słuchaczy biorących w nich udział wpisuje się na listę i otrzymuje kartę do głosowania.

7. Wybory są tajne i bezpośrednie (Głosować można tylko osobiście).

8. Wyboru dokonuje się poprzez postawienie znaku X przy nazwisku od jednego do sześciu kandydatów. Niepostawienie znaku X lub postawienie X więcej niż przy sześciu nazwiskach powoduje nieważność głosu.

9. Komisja Wyborcza sporządza protokół, w którym podaje:

- 1) liczbę uprawnionych do głosowania wpisanych na listę obecności,
- 2) liczbę oddanych kart wyborczych,
- 3) liczbę głosów ważnych,
- 4) liczbę głosów nieważnych,
- 5) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.

10. Za wybranych uznaje się maksymalnie 6 kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

11. Wybory są ważne jeśli liczba oddanych kart wyborczych przekracza połowę liczby osób wpisanych na liście obecności. Komisja Wyborcza ogłasza wyniki wyborów.

Rozdział III

Warunki przyjęcia i studiowania

§ 10

1. Słuchaczami Filii LUTW są osoby powyżej 50 roku życia, które:

- 1) złożą deklarację wstąpienia na Uniwersytet,
- 2) dokonają jednorazowej wpłaty z tytułu wstąpienia na Uniwersytet,
- 3) podporządkują się Regulaminom obowiązującym w Filii LUTW.

2. Wysokość i zasady wnoszenia opłat ustala Zarząd PZK w porozumieniu z Radą Słuchaczy.

§ 11

1. Każdy ze słuchaczy może studiować dowolną liczbę semestrów.
2. Słuchacze mogą uczestniczyć w dowolnej liczbie zajęć programowych organizowanych w danym semestrze.
3. Wykaz zajęć programowych danego semestru jest przedstawiany słuchaczom do wiadomości co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem pierwszych zajęć.

Rozdział IV **Prawa i obowiązki słuchaczy**

§ 12

1. Słuchacze Filii LUTW mają prawo do:
 - 1) współorganizowania działalności Filii LUTW zgodnie z jej celami i potrzebami Słuchaczy;
 - 2) rozwijania własnych zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestniczenie we wszystkich formach działalności Filii LUTW;
 - 3) zapoznawania się z programami działalności Filii LUTW;
 - 4) czynnego i biernego wyboru do Rady Słuchaczy;
 - 5) korzystania z bazy instytucji współpracujących wymienionych w § 3;
 - 6) uczestniczenia w ogólnych zebraniach Słuchaczy;
 - 7) zabierania głosu i zgłaszania wniosków w sprawach związanych z działalnością Filii LUTW.
2. Prawa słuchacza wygasają w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach Uniwersytetu.
3. Słuchacze Filii LUTW są zobowiązani:
 - 1) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Filii LUTW;
 - 2) przestrzegać postanowień wewnętrznych aktów prawnych dotyczących Filii LUTW;
 - 3) przestrzegać zasad kulturalnego współżycia społecznego, wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej;
 - 4) przestrzegać przepisów i regulaminów obowiązujących w instytucjach, w których odbywają się zajęcia;
 - 5) uczęszczać na co najmniej jeden z rodzajów zajęć edukacyjnych oraz wziąć udział w minimum dwóch wykładach w roku akademickim;
 - 6) terminowo uiszczać opłatę roczną na zadania statutowe i zajęcia w zespołach zainteresowań.

Rozdział V

Organizacja roku akademickiego

§ 13

1. Rok akademicki Filii LUTW trwa 8 miesięcy: od października do maja z dwutygodniową przerwą międzysemestralną na przełomie stycznia i lutego i dzieli się na dwa semestry: jesienny (od października do stycznia włącznie) i wiosenny (od lutego do końca maja).

2. Słuchacze Filii LUTW nie zdają egzaminów.

3. Decyzję o kontynuowaniu nauki w kolejnym semestrze słuchacze podejmują po zakończeniu zajęć semestru bieżącego.

§ 14

Zajęcia w ramach cykli wykładowych, jak i w zespołach zainteresowań odbywają się w salach i pracowniach instytucji współdziałających, wymienionych w § 2.

§ 15

Ewidencję słuchaczy i dokumentację merytorycznej działalności Filii LUTW prowadzi Kierownik Filii.

Rozdział VI

Finansowanie działalności

§ 16

Środki finansowe na działalność Filii LUTW pochodzą z:

- 1) opłat i składek wnoszonych przez Słuchaczy,
- 2) darowizn i dobrowolnych wpłat sponsorów,
- 3) dotacji różnych podmiotów.

§ 17

Rozliczenia finansowe oraz ich ewidencję prowadzi osoba wyznaczona przez Zarząd PZK.